



1. Stempelmarke für Ansuchen marca da bollo per richiesta € 16,00 Nr. n. _____

2. Stempelmarke für Ermächtigung marca da bollo per autorizzazione € 16,00 Nr. n. _____
--

An die
Marktgemeinde Kastelruth
Krausenplatz, Nr. 1
39040 Kastelruth (BZ)

Email: info@gemeinde.kastelruth.bz.it
PEC-Mail: kastelruth.castelrotto@legalmail.it

Al
Comune di Castelrotto
Piazza Krausen, n. 1
39040 Castelrotto (BZ)

Email: info@gemeinde.kastelruth.bz.it
PEC-Mail: kastelruth.castelrotto@legalmail.it

**ANSUCHEN UM
BESETZUNG VON
ÖFFENTLICHEM GRUND****DOMANDA DI
OCCUPAZIONE SPAZI ED
AREE PUBBLICHE**

Der / die Unterfertigte (1)*:

im Namen von (Firma):

geboren am / in

Wohnhaft bzw. mit Sitz in
Gemeinde / Straße / Nr.

Steuer- oder MwSt.Nr.

Il / la sottoscritto/a (1)*:

a nome di (ditta)

nato il /a

Residente risp. Con sede a
Comune / strada / n.

Codice fiscale o Partita IVA



Telefon Nr.:

N. Telefono:

PEC-Mail:

PEC-Mail:

Email:

Email:

ersucht

(Bitte entsprechendes ankreuzen)

chiede

(Si prega di contrassegnare il necessario)

Ermächtigung
(Besetzungsdauer unter 1 Jahr)

Autorizzazione
(durata inferiore ad 1 anno)

Konzession
(Besetzungsdauer über 1 Jahr)

Concessione
(durata superiore ad 1 anno)

für die Besetzung öffentlichen Grundes in
(Ort / Straße / Nr. angeben)

per l'occupazione di suolo pubblico a
(indicare luogo / via / numero)

mittels

mediante

mit folgender Begründung / Beschreibung
der Arbeiten

per il seguente motivo / descrizione
dei lavori

Grundparzelle/n:

Particella/e fondiaria/e:

Bauparzelle/n:

Particella/e edificiale/i:

im Ausmaß: ____ m x ____ m = ____ m²

di superficie: ____ m x ____ m = ____ m²

für den Zeitraum

per il periodo

vom Datum: _____
Uhrzeit: _____

dalla data: _____
Orario: _____

bis Datum: _____
Uhrzeit: _____

alla data: _____
Orario: _____



Der/die Unterfertigte verpflichtet sich, die geltenden Gesetzesvorschriften, die Bestimmungen des Gemeindereglements und die Auflagen der Gemeinde zu beachten.

Il/la sottoscritto/a si impegna formalmente ad osservare le norme contenute nelle leggi e nel regolamento comunale e le condizioni del Comune.

Dem Ansuchen beizulegende Dokumente

- Mappenauszug (Lageplan) auf welchem der genaue Standort der Besetzung eingezeichnet ist,
- Katasterauszug;
- 2 Stempelmarken zu je € 16,00 (1 für das Ansuchen, 1 für die Ermächtigung - gegebenfalls kann auch die entsprechende Nummer in den Feldern eingetragen werden);
- Fotodokumentation;
- Kopie Baugenehmigung;
- Kopie des Personalausweises des Antragstellers, falls dieser das Ansuchen nicht persönlich beim zuständigen Beamten unterschreibt;

(1) Das Ansuchen wird vom Auftraggeber gestellt und nicht vom durchführenden Unternehmen, auch wenn das letztgenannte bei Fehlen der Ermächtigung oder bei nicht ordnungsgemäßer Durchführung der Arbeiten ebenso den entsprechenden Verwaltungsstrafen unterworfen ist (Art. 25, Absätze 5, 6, 7 und 8 der geltenden Straßenverkehrsordnung).*

Gemäß und für die Zwecke der Artikel 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 finden Sie die Informationen zum Schutz personenbezogener Daten unter folgendem Link: <https://www.comune.castelrotto.bz.it/de/Verwaltung/Web/Datenschutz> und können in den Räumlichkeiten des Rathauses konsultiert werden"

Documenti da allegare alla domanda:

- estratto di mappa del comune (planimetria), sul quale è segnato l'posto specifico dell'occupazione;
- estratto catastale;
- 2 marche da bollo à € 16,00 (1 per la domanda, 1 per l'autorizzazione - è possibile inserire nei campi il numero corrispondente);
- documentazione fotografica;
- copia permesso di costruire;
- copia della carta d'identità del richiedente, se questo non firma la domanda davanti all'impiegato responsabile.

(1) La domanda deve essere presentata dal titolare dell'oggetto di costruzione e non dall'impresa che effettua i lavori anche se in caso di mancanza dell'autorizzazione o di non regolare esecuzione secondo l'autorizzazione tutti e due incorrono nelle rispettive sanzioni amministrative (art. 25, commi 5, 6, 7 e 8 del nuovo Codice della Strada).*

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 l'informativa relativa alla protezione dei dati personali e reperibile al seguente link <https://www.comune.castelrotto.bz.it/Amministrazione/Web/Privacy> e possono esser consultati nei locali del municipio.

**HINWEIS
betreffend die
STRASSENSPERRUNG**

Falls für die betroffenen Arbeiten eine Straßensperrung notwendig ist, muss von Seiten des Antragstellers ein separates Ansuchen an das zuständige Amt der Marktgemeinde Kastelruth gerichtet werden (Lizenz- und Polizeiamt)

**AVVISO
per la
CHIUSURA DI STRADE**

Se per i lavori in questione è necessaria una chiusura della strada, il richiedente deve presentare una richiesta separata all'ufficio competente nel Comune di Castelrotto (ufficio licenze e polizia).

Datum

Data

Unterschrift

Firma